**标准制定时间计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标准名称** | **标准类别** | **阶段** | **开始时间** | **完成时间** | **备注** | **完成情况** |
|  |  | 预研 |  |  | 对现有标准进行评估，确定新标准需求 |  |
| 立项 |  |  | 提出新标准制定或修订的提案 |  |
| 草案起草 |  |  | 起草标准初稿 |  |
| 征求意见 |  |  | 公开征求行业和消费者意见 |  |
| 技术审查 |  |  | 根据反馈修改和完善草案 |  |
| 标准发布 |  |  | 完成审批流程，正式发布标准 |  |

**注：如涉及多项标准的，可增加表格。**

标准各阶段说明：

1、预研阶段 - 该阶段涉及市场调研、技术评估、法规分析、利益相关者咨询和可行性研究，目的是确定标准制定或修订的必要性、可行性及初步方向。

2、立项阶段 - 该阶段包括确定需要制定或修订的标准，制定项目提案，并获得必要的批准。

3、草案起草阶段 - 在此阶段，相关工作组或专家将起草标准的初稿。

4、征求意见阶段 - 将草案公开，从相关方，如行业专家、企业、消费者等收集反馈。

5、技术审查阶段 - 根据收集到的意见对草案进行修改和完善，并提交省局进行技术审查。

6、标准发布 - 最终草案在经过必要的审批后正式发布为标准。